

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Voorlinden

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

5 8 9 9 4 5 4 8

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Buurtweg 90, 2244 AG Wassenaar

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

8 5 3 2 7 1 2 5 2

Actief in sector (\*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

.....

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

.....

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

J.N.A. van Caldenborgh

voorzitter

Y.N. van Caldenborgh

penningmeester

J.P. Engelen

algemeen bestuurslid

I.B. Müller

algemeen bestuurslid

J.C. Paul

algemeen bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Op 11 juli 2025 is mevrouw A.M. Nijboer afgetreden als algemeen bestuurslid. Haar positie is ingenomen door de heer J.C. Paul.

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
Alleenstaande ouders  
Analfabeten  
Chronisch zieken  
Dak- en thuislozen  
Dieren  
Gedetineerden  
Gelovigen  
Gemeenschappen  
Jongeren

Kinderen  
Lhbtqi+  
Mensen met een beperking  
Milieu  
Minderheden  
Minima  
Natuurgebieden  
Oceanen en zeeën  
Ouderen  
Patiënten

Slachtoffers van geweld  
Slachtoffers van natuurrampen  
Slachtoffers van oorlog  
Slachtoffers van seksueel misbruik  
Studenten  
Verslaafden  
Vluchtelingen  
Vrouwen en meisjes  
Werklozen  
Wildlife  
Overig

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het in het algemeen belang tonen van de Voorlinden collectie en andere kunstwerken aan het nationale en internationale publiek en het leveren van een bijdrage aan de kunst en natuur, en voorts al hetgeen met daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het verwerven en/of verzamelen van kunstvoorwerpen.  
Het bewaren, beheren en conserveren van kunstvoorwerpen.  
Het restaureren van kunstvoorwerpen respectievelijk het toekennen van middelen voor het restaureren van kunstvoorwerpen.  
Het presenteren en toegankelijk maken van kunstvoorwerpen, waaronder nadrukkelijk is begrepen het uitlenen en/of in bruikleen geven van kunstvoorwerpen.  
Het organiseren van tentoonstellingen betreffende kunstvoorwerpen.  
Het (doen) exploiteren van een winkel waarin met name verkocht worden artikelen die verband houden met de kunstvoorwerpen die de stichting tentoonstelt.  
Het (doen) exploiteren van een restaurant voor bezoekers.  
Dit alles in een continue proces, en dit alles draagt bij aan het realiseren van de doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Entreegelden van bezoekers van het museum, verkoop van artikelen in de winkel en opbrengsten van eten en drinken in het restaurant. Tevens ontvangt de stichting gelden van begunstigers en sponsors van het museum en wordt er huur ontvangen. Ook worden er erfstellingen en legaten verkregen, incidenteel.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteed aan het organiseren van tentoonstellingen, aan het aanschaffen van kunstvoorwerpen en aan het in stand houden van museum, winkel en restaurant. Daarmee wordt bedoeld het inkopen van artikelen die worden verkocht in de winkel en de inkoop van eten en drinken dat wordt verkocht in het restaurant alsmede het mogelijk maken van van de exploitatie van museum, winkel en restaurant (personeel, onderhoud, alle overige exploitatiekosten).

Er wordt niet méér vermogen aangehouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.voorlinden.nl/museum/anbi/>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het voltallige bestuur verricht haar bestuurstaken onbezoldigd. Het bestuur is in deze ook het beleidsbepalend orgaan, samen met directie. Personeel, waartoe ook directie behoort, vallen niet onder een CAO en ontvangen marktconforme salarissen die in overleg worden vastgesteld en die in ieder geval boven wettelijk minimumloon liggen.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het jaar 2025 begint met de laatste maanden van de Belgische schilder Michael Borremans (30-11-2024 - 25-03-2025). Voor zijn solotentoonstelling 'A Confrontation' at the Zoo selecteerde hij schilderijen uit de afgelopen 20 jaar. Ook Nick Cave liep nog door uit 2024 (14-12-2024 - 16-03-2025), zijn allereerste solotentoonstelling.

Bestaande uit 17 handbeschilderde keramische figuren vertelt hij in de serie het leven van de duivel. De titel is dan ook The Devil - A Life. In april 2025 opende Simone Post haar tentoonstelling 'Sweet Memories' (05-04-2025 - 31-08-2025). Een speelse tentoonstelling waarin snoep, kleur en textiel samenkomen. Voor zowel kinderen als volwassenen. Daarna Mindstudy van Mark Manders (20-09-2025 - 18-01-2026), een solotentoonstelling waarin sculpturen en installaties voelen als bevroren gedachten. De bezoeker dwaalt als het ware rond in het denkproces van de kunstenaar. De collectie tentoonstelling The Life of Things (25-01-2025 - 02-11-2025). Hierin staan objecten en sculpturen centraal. Door onverwachte combinaties krijgen materialen en vormen nieuwe betekenissen. Door het wegvallen van de tentoonstelling van Daniel Buren waren we genoodzaakt nog 2 collectie tentoonstellingen te organiseren; I Love New Work (05-04-2025 - 07-09-2025). Hierin hebben we vooral de recentste verwervingen van kunst getoond aan het publiek. En Stilte in de Storm (15-11-2025 - 23-08-2026) waarbij we de bezoeker een rustpunt wilden bieden in deze turbulente tijden.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 260.411.174	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 260.411.174	€ 0	Overige reserves	€ 263.288.207	€
Vorraden	€ 183.678	€		€ 263.288.207	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 537.903	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 1.778.292	€
Liquide middelen	€ 5.218.669	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 5.940.250	€ 0	Kortlopende schulden	€ 1.284.925	€
<b>Totaal</b>	<b>€ 266.351.424</b>	<b>€ 0</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 266.351.424</b>	<b>€ 0</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 851.350	€
Giften en donaties van particulieren	€ 12.800	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 11.699.300	€
<b>Giften</b>	€ 11.712.100	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 8.401.034	€
Financiële baten	€ 52.864	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 21.017.348	€ 0
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 4.422.802	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 4.108.793	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€ 504.839	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 484.365	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 9.520.799	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 11.496.549	€ 0

